



Handleiding Bezorgersportaal



Handleiding Bezorgersportaal

Inhoud:

Mijn Welkom	3
Mijn Ontvangsten	4
Mijn Klachten	4
Mijn Vakantieopgave	4
Mijn Vakanties	4
Mijn Bezorgbon	5
Mijn Stratenlijst	5
Mijn Gegevens	6
Contactformulier	6
Afmelden	6

Mijn Welkom

Op dit scherm worden mededelingen geplaatst. Dit kunnen algemene mededelingen zijn, maar ook specifieke mededelingen die van toepassing zijn op jouw bezorging.

 Mijn welkom
 Mijn ontvangsten
 Mijn klachten
 Mijn vakantieopgave
 Mijn vakanties
 Mijn bezorgbon
 Mijn stratenlijst
 Mijn gegevens
 Contactformulier

 Afmelden Powered by **SPREAD-it**

Beste Mevr Y,

Welkom

Meldingen / acties

Algemeen

Beste bezorg(st)er,

Welkom op het nieuwe bezorgersportaal van Rodi Media.
Hier vindt je alle gegevens die voor jou van belang zijn om je wijk(en) goed te bezorgen.

Je kunt de handleiding downloaden onder Mijn Dashboard --> Handleiding.

Succes met bezorgen en veel plezier met het nieuwe bezorgersportaal.

Groeten,

Rodi Media

Omschrijving	Verspreidingsdatum	Bezorging
No records to display.		

Mijn Ontvangsten

In dit scherm kan je zien wat de afgelopen periode je verdiensten zijn geweest. Klik op de maand om te zien hoe je vergoeding is opgebouwd. (LET OP, bij de eerste keer moet je de pop-ups toe staan, daarna komt er een PDF uit met de opgevraagde lijst.)

Mijn welkom
Mijn ontvangsten
Mijn klachten
Mijn vakantieopgave
Mijn vakanties
Mijn bezorgbon
Mijn stratenlijst
Mijn gegevens
Contactformulier

Afmelden Powered by **SPREAD-it**

Mijn ontvangsten

Jaar	Maand	Bedrag			
2015	April	6,25			
	Verspreiddatum	Omschrijving	Type	Bedrag	Status
	07-04-2015	Noord-Amsterdams Nieuwsblad	Krant	€ 6,25	(*)
2015	Maart	36,91			

(*) Dit bedrag is nog niet definitief en kan nog worden gewijzigd.

Door op het pijltje voor de maand te klikken kun je ook zien hoe je vergoeding is opgebouwd en wat de status van een betaling is. Soms zie je achter het bedrag de Status (*) staan. Dit betekent, dat het bedrag nog niet is overgemaakt naar je rekening. Zodra de status is verdwenen is er een betaling gedaan en wordt het totaalbedrag van die maand op je rekening bijgeschreven.

Mijn Klachten

Hier worden je klachten getoond. Klik op het vergrootglas in de laatste kolom voor de details van de klacht. Je kan ook een reactie geven.

Mijn Vakantieopgave

Geef via dit menu je vakantie door. Je moet een aantal stappen doorlopen en je kunt hier gelijk een eventuele vervanger doorgeven.

Mijn Vakanties

Zodra je een vakantie doorgegeven hebt wordt deze doorgestuurd naar de administratie. Deze moeten jou vakantie goedkeuren, bij mijn vakanties krijg je te zien wat de status is van jou doorgegeven vakantie. Mochten er nog vragen zijn, dan zal de administratie contact met jou opnemen.

Mijn Bezorgbon

In dit scherm kan je de bezorgbon(nen) van de afgelopen periode uitprinten. Je kunt een selectie maken op alle wijken of op 1 specifieke wijk.

- Mijn welkom
- Mijn ontvangsten
- Mijn klachten
- Mijn vakantieopgave
- Mijn vakanties
- Mijn bezorgbon**
- Mijn stratenlijst
- Mijn gegevens
- Contactformulier



Mijn bezorgbon

Week 15 (6-4-2015 t/m 12-4-2015)

Selecteer

Mijn Stratenlijst

In dit menu staat de meest actuele stratenlijst. Klik op "Toon straten" om de lijst te openen. De stratenlijst komt dan in een PDF naar voren.

- Mijn welkom
- Mijn ontvangsten
- Mijn klachten
- Mijn vakantieopgave
- Mijn vakanties
- Mijn bezorgbon
- Mijn stratenlijst**
- Mijn gegevens
- Contactformulier



Mijn stratenlijst

Toon kaart

Wijknaam	Omschrijving	
1025-106	AMSTERDAM 1025-106	<input type="button" value="Toon straten"/>

Mijn Gegevens

Hier zie je je persoonsgegevens. Als het nodig is, kan je zelf een aantal gegevens wijzigen:

- Mobiel
- Email
- Wachtwoord

Klik hiervoor op “Bewerken”, onderaan het scherm.

Als je andere gegevens gewijzigd wilt hebben (bijvoorbeeld als je gaat verhuizen), kun je gebruik maken van het contactformulier.

Contactformulier

Via dit scherm kun je een bericht naar ons sturen.

Afmelden

Als je klaar bent, klik je op “Afmelden”, om uit te loggen.

Het is altijd verstandig om uit te loggen, voordat je de pagina afsluit. Je doet dan als het ware “de deur op slot”, zodat anderen niet zo gemakkelijk bij je gegevens kunnen.